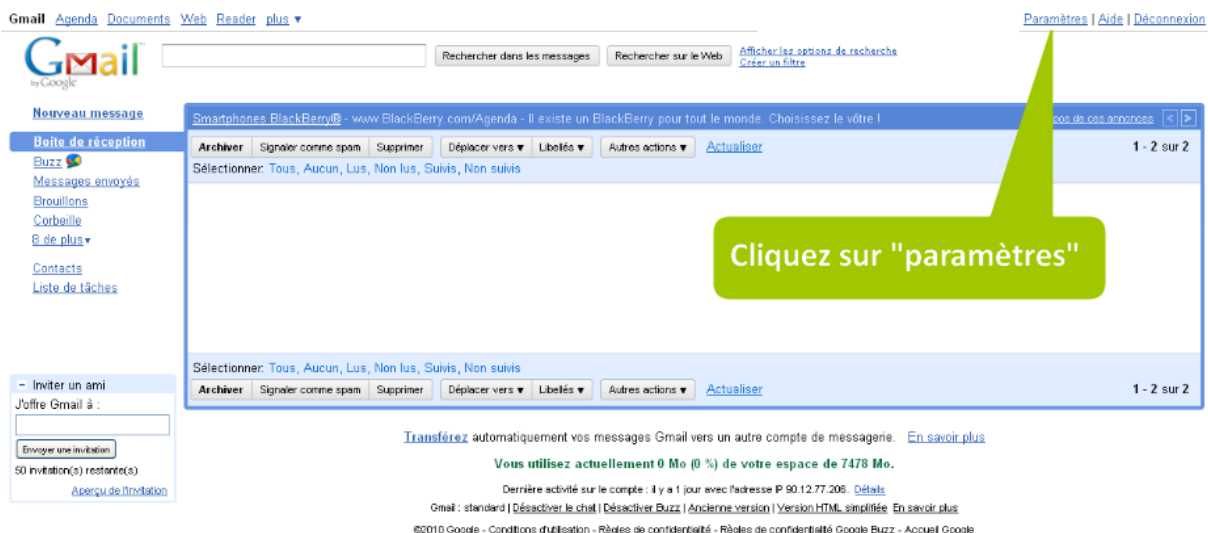


PARAMETRAGE SUR GMAIL

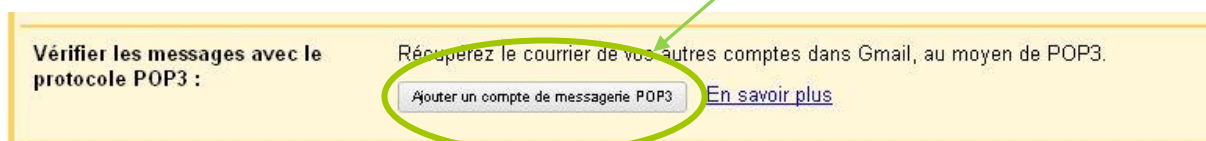
Pour paramétrer une adresse mail sur votre compte Gmail, connectez-vous à votre compte sur www.gmail.com



Cliquez sur l'onglet « **comptes et importation** ».



Cliquez ensuite sur « **ajouter un compte de messagerie POP3** ».



Ajouter un compte de messagerie que vous possédez

Saisissez l'adresse e-mail du compte de messagerie à partir duquel vous souhaitez récupérer les e-mails.
(Remarque : Vous pouvez ajouter 5 autres de vos comptes)

Adresse e-mail :

Saisissez l'adresse email à paramétrer

Cliquez ensuite sur « **étape suivante** ».

1. Indiquez l'adresse que vous souhaitez paramétrer
2. Remettez l'adresse mail
3. Le mot de passe choisit lors de la création de votre adresse mail
4. Indiquez pop.votrenomdedomaine (ex : pop.viaduc.fr)
5. Port : 110

Ajouter un compte de messagerie que vous possédez

Entrez les paramètres de messagerie pour info@viaduc.fr. [En savoir plus](#)

Adresse e-mail : info@viaduc.fr **1**

Nom d'utilisateur : info@viaduc.fr **2**

Mot de passe : **3**

Serveur POP : pop.viaduc.fr **4** Port : 110 **5**

☐ Conserver une copie du message récupéré sur le serveur. [En savoir plus](#)

☐ Toujours utiliser une connexion sécurisée (SSL) lors de la récupération des e-mails. [En savoir plus](#)

☐ Appliquer un libellé aux messages que vous recevez :
info@viaduc.fr

☐ Archiver les messages reçus (sans passer par la boîte de réception)

Cliquez ensuite sur « **ajouter un compte** » puis cliquez sur « **étape suivante** ».

Ajouter une autre adresse e-mail que vous possédez

Saisissez les informations relatives à votre adresse e-mail supplémentaire.
(Votre nom et votre adresse e-mail figureront dans les messages que vous envoyez.)

Nom :

Adresse e-mail :

[Indiquer une autre adresse de réponse](#) (facultatif)

Indiquez votre nom et prénom ou le nom de votre société.

Ajouter une autre adresse e-mail que vous possédez

Vous souhaitez envoyer des e-mails par votre serveur SMTP ?

Lorsque vous envoyez des e-mails en tant que _____, ils sont expédiés soit par Gmail, soit par les serveurs SMTP votrenomdedomaine

- ☒ Envoyer par Gmail (configuration plus facile)
- ☐ Envoyer par les serveurs SMTP votrenomdedomaine (recommandé pour les domaines professionnels – [En savoir plus](#))

Annuler

« Précédent

Étape suivante »

Cochez cette option

Cliquez sur « **étape suivante** ».

Ajouter une autre adresse e-mail que vous possédez

Confirmer votre adresse e-mail

Avant que vous ne puissiez envoyer des messages en tant que **info@viaduc.fr**, nous devons valider que cette adresse e-mail vous appartient bien. Pour effectuer cette validation, cliquez sur "Envoyer la validation". Nous enverrons alors un e-mail à info@viaduc.fr avec des instructions permettant de confirmer votre adresse.

Annuler

« Précédent

Envoyer la vérification

Acceptez la
vérification

Ajouter une autre adresse e-mail que vous possédez

Confirmer la validation et ajouter votre adresse e-mail

Un e-mail contenant un code de confirmation a été envoyé à **info@viaduc.fr**.
[\[Renvoyer l'e-mail électronique\]](#)

Pour ajouter votre adresse e-mail, effectuez l'une des opérations suivantes :

Cliquez sur le lien fourni dans l'e-mail de confirmation.

OU

Entrez et vérifiez le code de confirmation

Vérifier

Copiez /collez le code
d'activation dans le mail que
vous avez reçu sur votre
compte Gmail.

[Fermer la fenêtre](#)

Vous allez recevoir un mail de la part de Gmail.

Cliquez sur « **vérifier** ».

Votre adresse est maintenant configurée. Vous pouvez envoyer et recevoir vos emails.